


 UNIVERSEL
 PDF


ZÉRO PAPIER


 COMMUNICATION
 DIGITALE

 ÉCRAN
 15 POUCES

www.gestion.soone.io

GESTION À DISTANCE

TNS010

- Gamme «SOONEDISPLAY»
- Tableau numérique connecté
- Écran LCD 15 pouces
- RAL standard : RAL7016
- Finition : INOX 15/10 / SAILLIE
- Mise à jour réseaux 3G / 4G
- 10 ans de service inclus

DIMENSIONS (H x L x P) mm

Réf.	TNS010
BOITIER TABLEAU	460 x 280 x 32
ZONE D'AFFICHAGE	229 x 305

Option possible :

- Coloris selon nuancier RAL SOONE

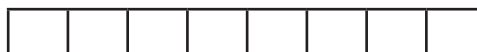


CONTENU DU COLIS



- 1 tableau d'affichage saillie (TNS010)
- 1 alimentation (Réf. 5A12)
- 1 antenne (Réf. ANTGSMAV)
- 1 notice
- **1 carte SIM déjà mise en place.**

IDENTIFICATION TNS



CARACTÉRISTIQUES ÉLECTRIQUES

Alimentation	12Vdc
Consommation	5A
Pouvoir de coupure relais	1.5A 12Vdc

ENVIRONNEMENT

Température de fonctionnement	-20° à +70°C
Indice de protection	IP 54

**Il est fortement conseillé de remplir correctement cette page,
 en conservant une copie et de transmettre l'original au gestionnaire du site.**

AVANT PROPOS

La réalisation de l'installation doit être conforme aux normes en vigueur et effectuée par des personnes habilitées à ce type de travaux. Tous les appareils constituant l'installation doivent être exclusivement destinés à l'utilisation pour laquelle ils ont été conçus. Le constructeur ne saurait être tenu responsable des éventuels dommages résultant d'une mise en œuvre inappropriée ou illégitime.

Rappel des principales règles à respecter :

Règle N°1 : Prévoir un coupe-circuit en amont des appareils.

Règle N°2 : Ne pas installer les coffrets d'alimentation dans des endroits exposés à la pluie ou à l'humidité.

Règle N°3 : L'ouverture d'un produit posé doit être faite par le propriétaire de l'unité ou par son représentant autorisé. L'ouverture du produit sans l'accord du propriétaire est assimilée à une effraction, au même titre qu'une personne qui chercherait à changer des cylindres de serrure sur une porte.

Règle N°4 : La consultation ou la modification des bases de données enregistrées dans les produits ou sur le logiciel de gestion (www.soone.io) ne peuvent être faites que par le propriétaire du produit ou son représentant autorisé. L'entrée sans autorisation est assimilée à une effraction.

Règle N°5 : La garantie de bon fonctionnement de nos produits, n'est applicable qu'avec l'utilisation des cartes SIM proposées dans notre offre (abonnement et prépayée). Aucune demande de SAV, garantie, aide technique ... ne pourra être envisagée, si l'appareil n'est pas équipé d'une carte SIM émanant de notre production.

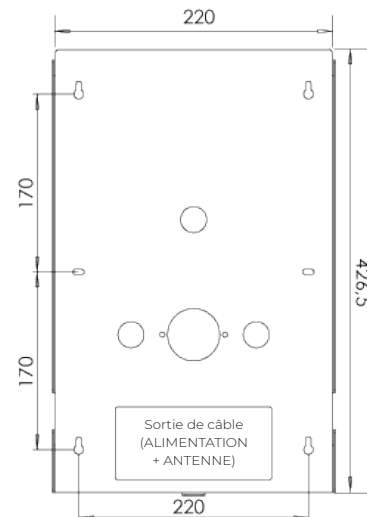
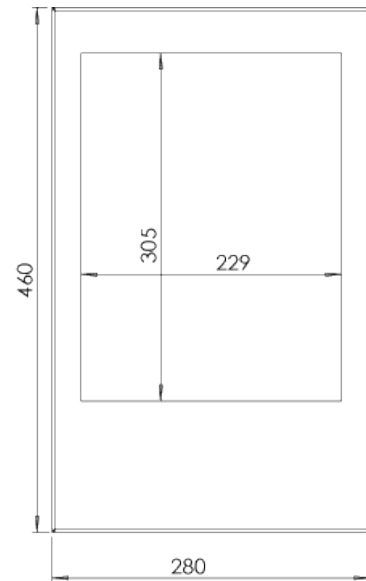
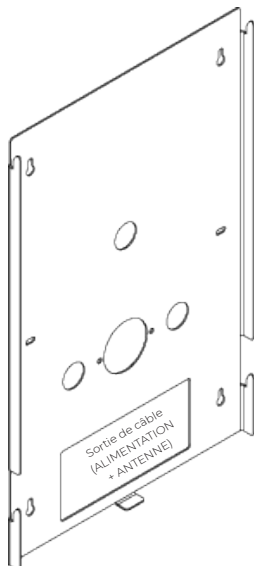
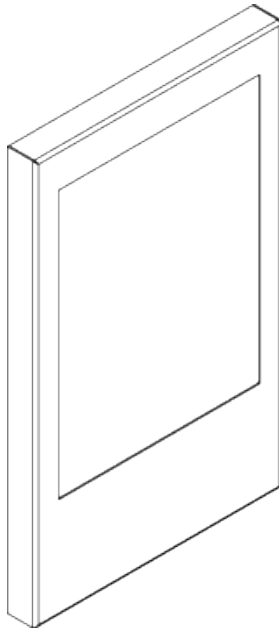
GARANTIE :

Produit garanti 2 ans à partir de la date d'achat. Opposable dans le cadre d'une installation et d'une utilisation selon nos prescriptions et selon les règles de l'art



Conformément à la législation européenne de traitement des déchets d'équipements électriques et électroniques, ce produit ne doit pas être éliminé en fin de vie avec les autres déchets ménagers mais doit suivre la filière de collecte et de recyclage des produits DEEE (Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques)

CROQUIS DE VISUALISATION



FONCTIONNALITÉS

- Affichage numérique connecté et à distance :
 - Affichage via réseau GSM 3G / 4G
 - Gestion automatique, simplifiée de l'affichage depuis l'application WEB.
 - Communication ciblée (un écran) ou générale (multi-écrans)
 - Fourni avec un prépayé 10 ans
 - Connexions à la base de données toutes les 10 min. afin de vérifier les mises à jour.

MODE D'EMPLOI (SIMPLIFIÉ)

- 1 : Je saisis mon message sur appli. WEB,
- 2 : Mon tableau se met à jour automatiquement,
- 3 : Mon message apparaît sur le tableau.

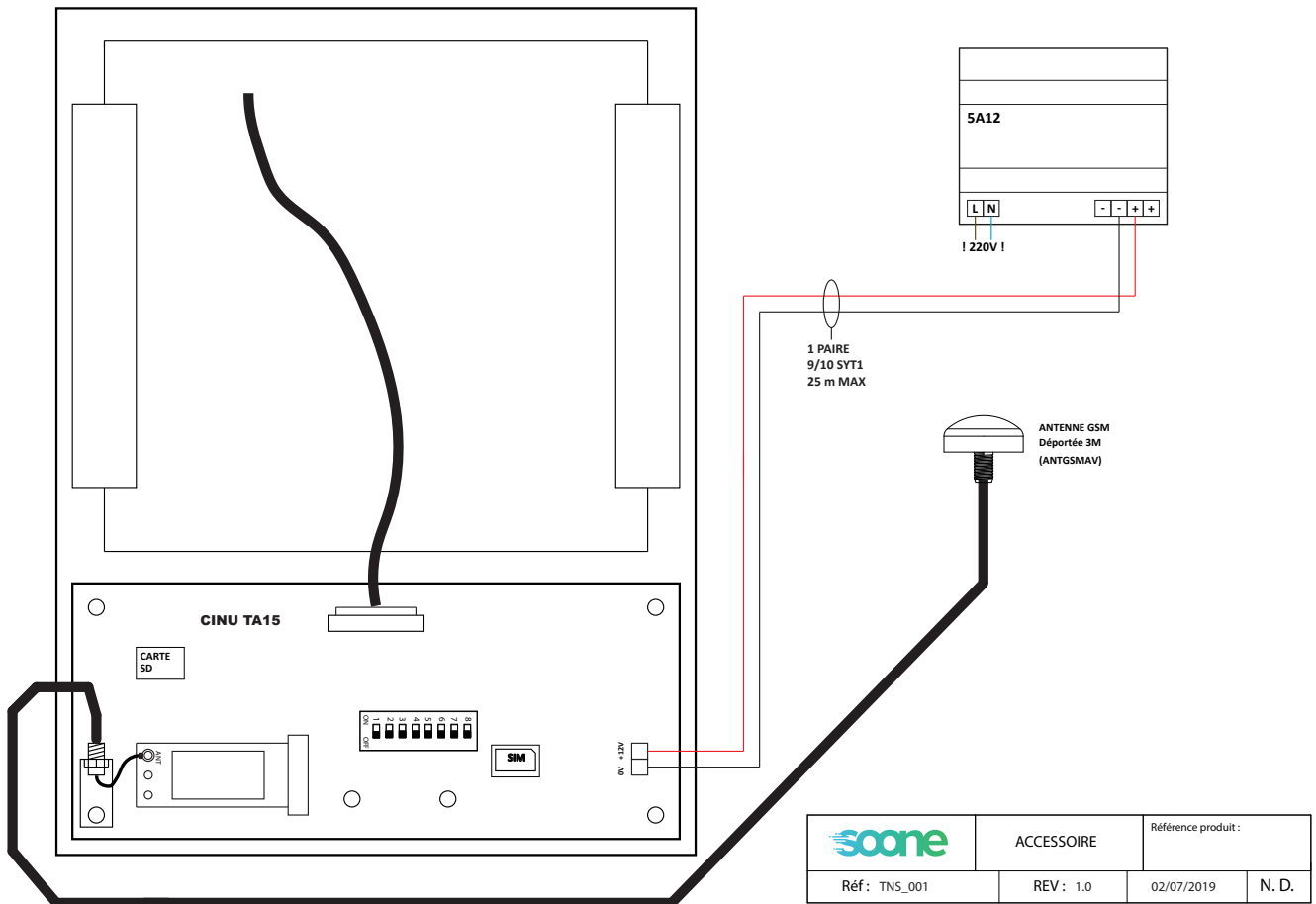
NOTA :
 Les documents s'affichent sous forme de diaporama.
 Le temps d'affichage est paramétrable.
 Système complètement autonome.

TYPE DE MESSAGE

- Document A4 au format PDF

NOTA : .Max 8MB

SCHÉMA DE CÂBLAGE



INFORMATIONS RÉSEAU

NOTA :

- En cas de perte de réseau 3G-4G, le tableau d'affichage mentionnera : «OFFLINE» dans le coin bas à gauche.

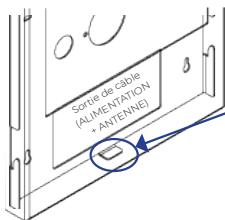


Nombre de pdf à l'affichage.

Date - Heure

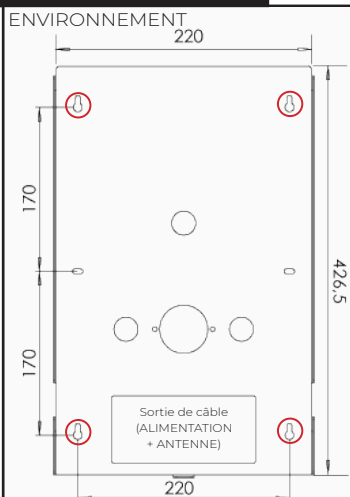
ÉTAPES DE MONTAGE

ÉTAPE 1 :



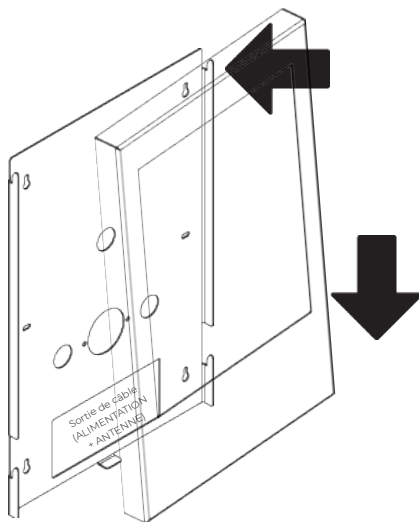
- Après déballage, **dévisser** le tableau d'affichage à son support (vis «partie basse» du produit), afin de désolidariser le tableau sailli de son étrier de pose.

ÉTAPE 2 :



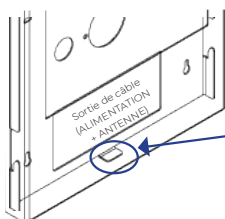
- **Fixer** «l'étrier» de pose dans son environnement.

ÉTAPE 3 :



- Câbler et **positionner** le tableau d'affichage sur son support.

ÉTAPE 4 :



- **Visser** le tableau d'affichage à son support (vis «partie basse» du produit)

UTILISATION DU TABLEAU D’AFFICHAGE - SIMPLIFIÉE

Pré-requis - paramètres à vérifier avant utilisation :



Je m’assure :

- 1 - Le tableau numérique est bien sous-tension (le tableau affiche un message).
- 2 - Le tableau affiche «rendez-vous sur le site de gestion : gestion.soone.io».
- 3 - Le tableau est connecté à un réseau GSM (cf. informations réseau)

ÉTAPE 1 :



➔ Depuis un périphérique ayant accès à internet (Wifi ou GPRS), se rendre sur le site de gestion gestion.soone.io et se connecter ou se créer un compte si première utilisation du site de gestion (cf. notice du site de gestion : gestion.soone.io ou pour toute autre paramètres).
«<http://www.soone.io/pages/manuel-utilisateur-gestion-soone-fr/>»

ÉTAPE 2 :

➔ Ensuite, si le site n’est pas créé suivre les instructions pour créer votre site sur l’application de gestion (création d’une organisation + paramétrage d’une nouvelle installation + géolocalisation du site).
RAPPEL : si besoin, vous pouvez consulter le manuel utilisateur de l’application de gestion.

Une fois le site créé, ajouter le matériel(s) de votre site (tableau d’affichage x fois le nombre)

Informations sur le matériel

Périphérique sélectionné:



Insérer le nom de l’accès et l’IUD du dispositif, puis cliquer sur ajouter.

Informations sur le matériel

Nom de l’accès

(UID: Numéro de série unique du matériel (maximum 8 caractères))

UID du matériel

Votre périphérique est créé.

UID: Numéro de série unique du matériel

ÉTAPE 3 :

➔ Enfin générer, gérer, actualiser vos PDF depuis l’application de gestion.

Pour une première utilisation, n’hésitez pas à nous solliciter.

Afin d’effectuer, des actions sur les écrans, cliquer sur l’onglet «Mes tableaux d’affichage»



ÉTAPE 4 : MES TABLEAUX D’AFFICHAGE

- Ensuite depuis le site de gestion, 2 types de communication vous seront proposées :
- Une communication globale qui générera une publication sur l'ensemble de vos écrans SOONE implémentés sur votre «ORGANISATION»
 - Une communication ciblée qui générera une publication sur un ou plusieurs écrans sélectionné(s) SOONE, implémenté(s) sur votre «ORGANISATION»



ÉTAPE 5A «AJOUT PDF» - COMMUNICATION GLOBALE

→ Ajouter un PDF à diffuser : cliquer sur

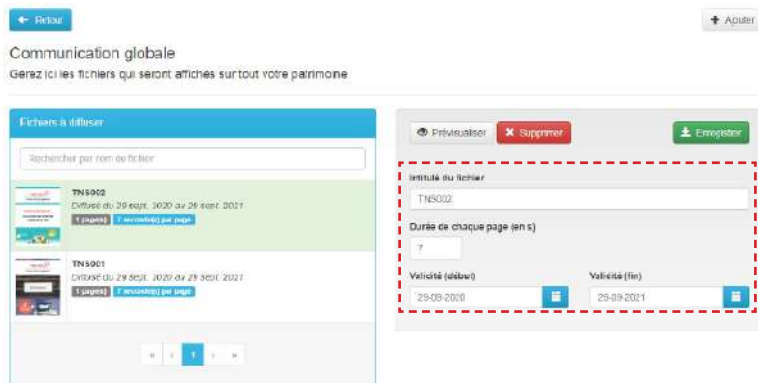


- Renseigner les champs demandés : «Intitulé du fichier» / Durée de chaque page / Durée de validité.
- Choisir un fichier PDF existant dans votre bibliothèque numérique.
- Cliquer sur pour valider votre opération.

NOTA : votre fichier PDF ne doit pas excéder 8MB.

ÉTAPE 5B «MODIFICATION PDF» - COMMUNICATION GLOBALE

- Une fois le ou les PDF implémenter sur le site de gestion, des modifications & des opérations des PDFs publiés peuvent être exercer depuis le site de gestion :
- Tel que la modification du nom du fichier, le temps de diffusion, la durée de validité
- NOTA : une fois qu'une modification est effectuée, cliquer sur le bouton



- Tel que le suppression d'un PDF de la base de données et ainsi de l'affichage du PDF sur l'écran numérique
NOTA : cliquer sur le bouton lié au PDF que vous souhaitez supprimer.

- Tel que la pré-visualisation de votre PDF, afin de visualiser sur votre écran le rendu du PDF sur afficheur numérique.
NOTA : cliquer sur le bouton lié au PDF que vous souhaitez supprimer.

ÉTAPE 6A «AJOUT PDF» - COMMUNICATION CIBLÉE

➔ Ajouter un PDF à diffuser :
cliquer sur

Communication ciblée

Gérez ici les fichiers qui seront affichés à certains endroits uniquement

Aucun fichier n'est renseigné.

➔ Renseigner les champs demandés :
«Intitulé du fichier» / Durée de chaque page / Durée de validité.

➔ Choisir un fichier PDF existant dans votre bibliothèque numérique.

➔ Cliquer sur pour valider votre opération.

NOTA : votre fichier PDF ne doit pas excéder 8MB.

➔ Suite à l'ajout du PDF à diffuser :

- Sélectionner le PDF

- Sélectionner les lieux ou votre communication doit être émise.

NOTA : cliquer sur pour autoriser le site sélectionné.

➔ NOTA : une fois qu'une modification est effectuée, cliquer sur le bouton

ÉTAPE 6B «MODIFICATION PDF» - COMMUNICATION CIBLÉE

➔ Une fois le ou les PDF implémenter sur le site de gestion, des modifications & des opérations des PDFs publiés peuvent être exercer depuis le site de gestion :

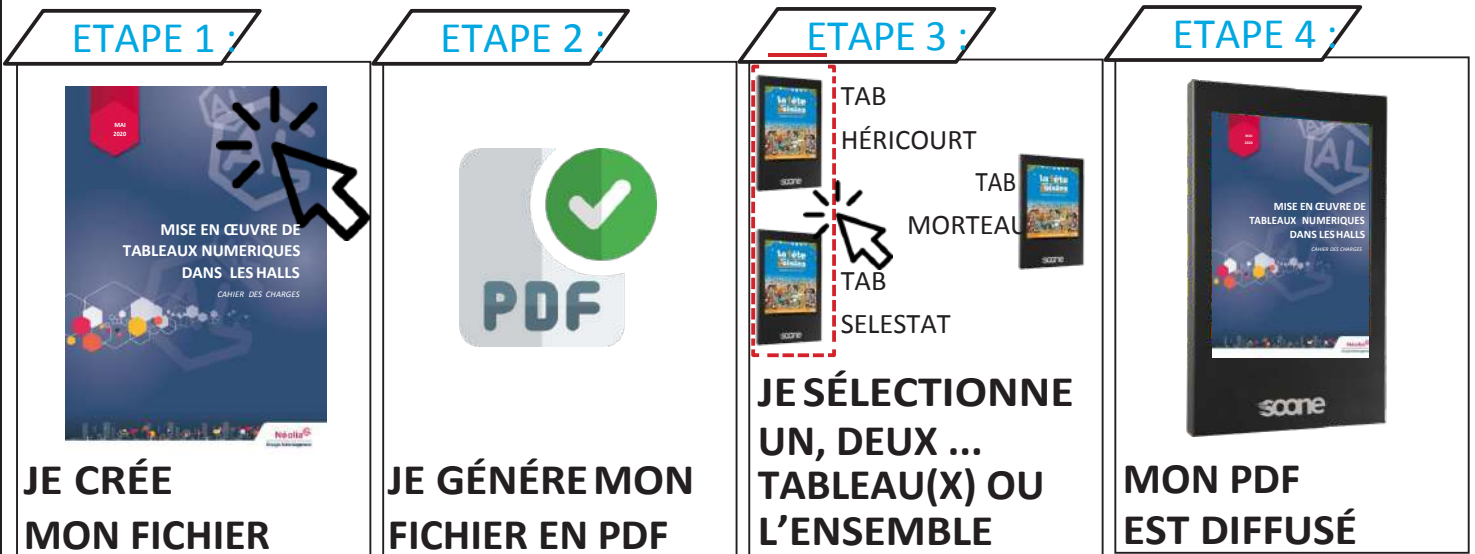
- Tel que la modification du nom du fichier, le temps de diffusion, la durée de validité, les endroits de diffusion.

NOTA : une fois qu'une modification est effectuée, cliquer sur le bouton

- Tel que le suppression d'un PDF de la base de données et ainsi de l'affichage du PDF sur l'écran numérique
NOTA : cliquer sur le bouton lié au PDF que vous souhaitez supprimer.

- Tel que la pré-visualisation de votre PDF, afin de visualiser sur votre écran le rendu du PDF sur afficheur numérique.
NOTA : cliquer sur le bouton lié au PDF que vous souhaitez supprimer.

PRINCIPE D'UTILISATION - SIMPLIFIÉ :



DESCRIPTIF SIMPLIFIÉ :

FONCTIONNALITÉS :

- Affichage numérique connecté et à distance
- Ecran anti-vandalisme et anti-rayures (Acier INOXYDABLE // verre STADIP 44.2 - anti-reflets)
- Gestion automatique, simplifiée de l'affichage depuis l'application WEB
- Planification et horodatage possible de l'ensemble des diffusions sur simple gestion de calendrier (système automatique de mise à jour pour ajout(s) ou retrait(s) d'un ou de document(s) selon calendrier)

CONNECTIVITÉ :

- Communication ciblée (écran) ou générale (multi-écrans)
- Affichage via réseau GMS 3G/ 4G - NOTA (mises à jour / toutes les 10min)

COMPATIBILITÉ :

- Système compatible avec site de gestion actuel MYJGIE et avec l'ensemble des outils informatique du marché (nécessite simplement un accès internet)
- Système compatible avec l'ensemble des documents générés en version PDF. (compatibilité avec un document A4 au format PDF afin de faciliter la création et l'animation des tableaux numériques)
- Connexion et mise à jour autonome entre l'application de gestion WEB et les tableaux d'affichages.

(s'affranchit de tout système informatique - une simple connexion internet est nécessaire à son fonctionnement)

PRINCIPE DES MISES À JOUR «STANDARD»:

ETAPE 1



**JE CRÉE
MON FICHIER**

ETAPE 2 :



**JE GÉNÈRE MON
FICHIER PDF**

ETAPE 3 :



**JE SÉLECTIONNE
UN, DEUX ...
TABLEAU(X) OU
L'ENSEMBLE**

ETAPE 4 :



**MON PDF
EST EN ATTENTE DE
DIFFUSION SELON LE
CYCLE DE MISE À JOUR.
(MÀJ UNE FOIS PAR JOUR)**

PRINCIPE DES MISES À JOUR «IMMEDIATE - 10 MINUTES »:

ETAPE 1



**JE CRÉE
MON FICHER**

ETAPE 2 :



**JE GÉNÈRE MON
FICHER PDF**

ETAPE 3 :



**JE SÉLECTIONNE
UN TABLEAU**

ETAPE 4 :

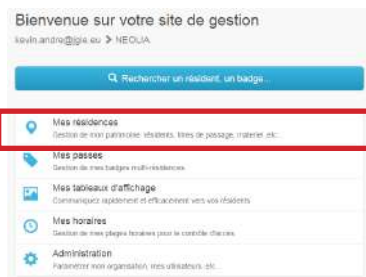


**MON PDF
EST EN ATTENTE DE
DIFFUSION SELON LE
CYCLE DE MISE À JOUR.**

ETAPE 5 :

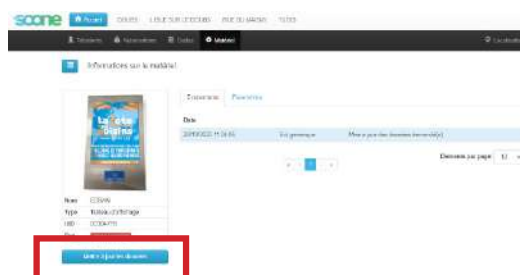
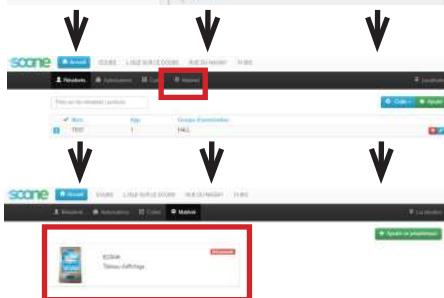
JE VALIDE ET J'INDIQUE AU TABLEAU QU'UNE MISE À JOUR EST EN ATTENTE DE DIFFUSION.

➔ Je me rend sur le matériel à implémenter :
Pour se faire je sélectionne sur
l'application de gestion «MES RESIDENCES»



➔ A travers l'arborescence, je sélectionne :

- 1 - L'adresse d'implantation du tableau
- 2 - L'onglet matériel de l'interface de gestion
- 3 - Je clique sur le tableau d'affichage
- 4 - Je sélectionne



--> Processus de mise à jour «IMMEDIATE - 10 MINUTES»

NOTA : Suite à l'action d'appuyer sur le bouton lié au tableau d'affichage,
--> Pendant son cycle de connexion à la base de données, le tableau d'affichage implémenté effectuera la récupération de sa mise à jour.

NOTA : Suite à cette action, le délai des 10 minutes représente le délai maximal d'une mise à jour d'un tableau.

Exemple : Je valide une diffusion d'un PDF : à 9h36, cependant mon cycle de connexion étant toutes les 10 minutes, si mon tableau se connecte à la base de données à 9h40, la mise à jour sera effectivement seulement après : 4 minutes.

NOTES

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Réf. TNS010



SOONE®

ZA DE LA VARENNE
70190 BEAUMOTTE AUBERTANS
TEL: 03 84 68 39 00

contact@soone.io
www.soone.io